

Az MTCSE az Alapszabályában nem szabályozott kérdésekben az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatot hozza létre

Elnökség, Elnök és az Etikai és Ellenőrző Bizottság tagjainak választása

Az Elnököt, az Elnökséget, az Etikai és Ellenőrző Bizottság tagjait a Közgyűlés választja meg. A választásukhoz szükséges közgyűlést az Elnökség készíti elő oly módon, hogy az Egyesület tagjainak lehetősége legyen saját magukat e tisztségekre jelölni és ezáltal a szavazólapra kerülni, amennyiben az Alapszabály vagy jogszabály a tisztséget a jelölttel szemben nem tiltja.

Választáskor a jelöltek kötelesek beszámolni programjukról, elképzeléseikről.

Elnökség, elnök visszahívása

A tagság visszahívhatja a választott tisztségviselőket (Elnök, Elnökség Tagjai, Etikai és Ellenőrző Bizottság tagjai). A visszahívás kezdeményezéséhez a tagság 1/3-nak írásbeli kezdeményezése szükséges, melyet az Etikai és Ellenőrző bizottságnak és az Elnöknek adnak át. A kezdeményezés benyújtása után 60 napon belül közgyűlést kell ez ügyben összehívni.

Ifjúsági Tagozat

Rendes tagja lehet minden 35 év alatti, egyesületi tag. Az Ifjúsági Tagozat vezetőjét a közgyűlés választja meg 3 évre.

Az Ifjúsági Tagozat vezetője visszahívható. A visszahívás kezdeményezéséhez az ifjúsági tagozat 1/3-nak írásbeli kezdeményezése szükséges, melyet az Etikai és Ellenőrző bizottságnak és az Elnöknek adnak át. A kezdeményezés benyújtása után 60 napon belül közgyűlést kell ez ügyben összehívni.

Az Ifjúsági Tagozat munkáját az Elnökség felügyeli, hivatalos levelet, nyilatkozatot csak az Elnökséggel egyeztetve tehet.

CILANE Delegált

Az Egyesület, valamint az Egyesület Ifjúsági Tagozata egy-egy delegálttal képviselteti magát a C.I.L.A.N.E.-ban

Az Egyesület valamint az Ifjúsági Tagozat delegáltját az Elnökség nevezi ki és az Elnökség hívhatja vissza

Az Egyesület, valamint az Egyesület Ifjúsági tagozatának delegáltja angol nyelven tárgyalóképes nyelvtudással kell, hogy rendelkezzen

Részfeladatok

Az Egyesület Elnöksége jogosult részfeladatok elvégzésére (pl.: kirándulás szervezés, előadás szervezés, pályázat kezelés stb.), bármely egyesületi tagot felkérni. A felkért tag - amennyiben a felkérést elfogadta – köteles azt legjobb tudása szerint elvégezni, és a feladat elvégzéséről az Elnökségnek beszámolni.

A feladat elvégzését az Elnökség értékeli és azt, beszámolójában a Közgyűlés elé terjeszti.

Költségek (bevételek, kiadások)

Az Egyesület bevételei:

- tagdíjak, támogatások, pályázatokon elnyert összegek, egyesületi rendezvények és egyesületi kiadványok hasznai.

Az Egyesület kiadásai:

- működéssel kapcsolatos kiadások, rendezvényekkel kapcsolatos költségek valamint a Közgyűlés által meghatározott célú támogatások.

- Az Egyesület rendezvényei, programjai önköltségesek, amihez az Egyesület, az Elnökség tervei és döntései alapján hozzájárulhat, esetenként a pénzügyi helyzet ismeretében teljes vagy részleges költségtérítést nyújthat a tagoknak.
- Az Egyesület rendezvényeit általában vendégek is látogathatják. A Vendégek költség hozzájárulást fizetnek, melynek mértékét az Elnökség határozza meg.

Kör e-mailek kiküldése

Az Egyesület híreket, közleményeket lehetőleg e-mailben küldi meg tagjainak, ennek érdekében levelező listát hoz létre. A levelező listát a tagok csak az Elnökségen keresztül vehetik igénybe, a [nobilitas@nobilitas.hu-ra](mailto:nobilitas@nobilitas.hu) küldött kérés útján. Az Elnökség a kérést teljesíti, vagy visszautasítja, melyről a feladót értesíti.

Kelt: Budapest, 2021.11.20.